

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «АКТИВ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «УКЦ «АКТИВ»

Сюбаев А.К.

28 марта 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ
(для слушателей и других категорий обучающихся
в АНО ДПО «УКЦ «АКТИВ»)

Москва, 2022

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении (далее – Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Актив» (далее – Учебный центр) разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», ФЗ от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 03.04.2020г.), ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 24.04.2020г.), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области дополнительного профессионального образования, Уставом и локальными нормативными актами Учебного центра.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует реализацию программ дополнительного профессионального образования по повышению квалификации с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и устанавливает порядок применения ДОТ по образовательным программам, реализуемым Учебным центром.
- 1.3. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника (ст.16 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.4. Целью использования Учебным центром ДОТ при реализации программ дополнительного профессионального образования или их частей является обеспечение доступности и непрерывности дополнительного профессионального образования, основанное на возможности повышения квалификации непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения) обучающихся, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.5. При реализации образовательных программ с применением ДОТ:
 - местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учебного центра независимо от места нахождения обучающихся;
 - Учебный центр обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и административных работников;
 - допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории;
 - соотношение объема знаний, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, может определяться составом учебной группы (возможно очное присутствие отдельных слушателей на курсе повышения квалификации).
- 1.6. Наряду с традиционными информационными ресурсами для обеспечения образовательного процесса с применением ДОТ используются электронные информационно-методические материалы, которые могут включать в себя электронные учебные и методические пособия, тренинговые компьютерные программы, контрольно-тестирующие комплекты.

2. Организация учебного процесса

- 2.1. Образовательный процесс с использованием ДОТ осуществляется Учебным центром в очной форме.
- 2.2. Организация учебного процесса по программам повышения квалификации с применением ДОТ строится в соответствии с рабочими программами.

- 2.3. Зачисление и отчисление обучающихся на обучение с применением ДОТ осуществляется аналогично форме очного обучения в аудитории приказом Директора Учебного центра на основании Договора, заключаемого обучающимся с Учебным центром.
- 2.4. При использовании ДОТ Учебный центр обеспечивает каждому обучающемуся доступ к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или её части.
- 2.5. Обучающиеся обеспечиваются информационно-методическими материалами. Лекции, практические занятия, контрольные работы, итоговое тестирование может проводиться со слушателями в режиме off-line, on-line, а так же с использованием электронной почты.
- 2.6. Сроки обучения с использованием ДОТ определяются конкретной образовательной программой.
- 2.7. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ курсов повышения квалификации завершается проведением, предусмотренным учебным планом, итогового контроля по форме, определяемой конкретной программой и преподавателем.
- 2.8. Допускается следующие варианты организации учебного процесса с использованием дистанционного обучения:
 - 2.8.1. Полностью удаленное обучение и итоговая аттестация, когда слушатель и преподаватель общаются через Интернет, посредством модуля дистанционного обучения (онлайн-курс).
 - 2.8.2. Удаленное обучение и очный контроль, когда слушатель, изучив курс дистанционно, проходит итоговую аттестацию очно в Учебном центре.
 - 2.8.3. Очно-дистанционное обучение, когда часть учебных модулей курса изучается очно, а часть дистанционно. В этом случае итоговая аттестация по итогам курса может проводиться как очно, так и дистанционно.
- 2.9. В целях успешного освоения программы повышения квалификации, учитывая широкое территориально-географическое местонахождение обучающихся, слушателям курсов дистанционного обучения предоставляется доступ к записи ежедневных занятий курса.
- 2.10. Освоение обучающимся программы повышения квалификации в виде онлайн-курсов подтверждается документом о повышении квалификации (Удостоверение). Основанием для выдачи документа о повышении квалификации является успешная итоговая аттестация обучающегося.

3. Участники образовательного процесса

- 3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ДОТ являются: обучающиеся, преподаватели, разработчики программ дистанционных курсов, персонал Учебного центра.
- 3.2. Отношения между участниками образовательного процесса и Учебным центром регулируются договором, содержанием образовательной программой и соответствующими локальными актами Учебного центра.
- 3.3. В период прохождения дистанционного курса обучающийся
 - 3.3.1. имеет право пользоваться ресурсами Учебного центра, принимать участие в образовательных мероприятиях (курсах, лекциях, семинарах, практических занятиях, конференциях);
 - 3.3.2. обязан выполнять требования образовательной программы по срокам и объемам обучения, присутствовать на он-лайн занятиях, добросовестно и систематически овладевать знаниями и практическими навыками, по результатам обучения проходить итоговую аттестацию.
- 3.4. Основными функциональными обязанностями преподавателя являются:
 - 3.4.1. организация и проведение различных форм занятий;
 - 3.4.2. организация общения и обеспечение обратной связи участников обучения;
 - 3.4.3. проведение консультаций;
 - 3.4.4. проведение итоговой аттестации обучающихся.

3.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ Учебный центр самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- 3.5.1. создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- 3.5.2. осуществляет подготовку и адаптацию учебных материалов к вложению в систему дистанционного обучения согласно представленному расписанию;
- 3.5.3. содействует обучающимся в получении учебных материалов и консультаций преподавателей;
- 3.5.4. обеспечивает идентификацию личности обучающегося, путем предоставления доступа на заявленный в регистрационном листе электронный адрес (при наличии технической возможности – путем регистрации в личном кабинете);
- 3.5.5. обеспечивает контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

4. Защита персональных данных

- 4.1. При реализации образовательных программ с применением ДОТ Учебный центр обеспечивает защиту персональных сведений, а так же сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с требованиями ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных», ФЗ №5485-1 «О государственной тайне».
- 4.2. Учебный центр ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями ФЗ №25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

5. Заключительные положения

- 5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учебного центра и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых).
- 5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учебного центра и решаются руководством Учебного центра индивидуально в каждом конкретном случае.